



PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE - COVID19

Escola Cingle
Curs 2020-21 (setembre)

ÍNDEX

- 1- Introducció**
- 2- Diagnosi**
- 3- Dates**
- 4- Mesures Higièniques**
- 5- Distàncies**
- 6- Entrades i Sortides.**
- 7- Organització acadèmica amb concreció d'aules**
- 8- Pati.**
- 9- Gimnàs.**
- 10- Mesures de protecció constants**
- 11- Protocol davant simptomatologia a l'escola**
- 12- Relació família / escola**
- 13- Publicació del present document**

1. Introducció

El present document inclou la planificació necessària per dur a terme l'obertura de l'escola Cingle a l'alumnat per al curs 2020 - 2021. Es tracta d'un document que recull les directrius expressades per l'Administració Educativa tant a les Instruccions per al Curs 2020-21 com al Pla d'Escoles davant la incidència del Covid19 tot adaptant la distribució de grups, espais i professorat als criteris de seguretat, equitat i control de la pandèmia que s'esmenten en els documents de referència.

Des de la nostra escola creiem necessari el fet de garantir el dret a l'educació i a la protecció de l'infant-adolescent, i aquest fet ens fa prioritari que l'obertura del nou curs es produeixi amb la màxima normalitat possible. Amb l'obertura de les aules de manera presencial, ens permetrà assolir millor els reptes d'afavorir el desenvolupament personal i social de tot l'alumnat i poder atendre la diversitat així com la consecució de les competències i dimensions que establim en el nostre projecte educatiu.

Hem de tenir present que la situació de crisi sanitària continua i cal que tota la societat i en particular tota la comunitat educativa pregui mesures per fer front a la pandèmia: mesures de protecció i mesures de traçabilitat. Amb aquests objectius, presentem aquest Pla d'Organització de l'escola Cingle per al curs 2020-21 elaborat en virtut de la situació sanitària i la incidència actual de la pandèmia i seguint les directrius del Departament de Salut i del Departament d'Educació i en tot moment informant a la nostra comunitat educativa dels canvis que es vagin produint.

2. Diagnosi

L'escola va preveure amb una setmana d'antelació el tancament de les escoles i **confinament** que vàrem viure des del 13 de març i va **saber actuar des del primer dia**, començant a realitzar classes virtuals i seguint les programacions establertes a principi de curs.

Els informes que recullen les entrevistes de tutoria amb pares realitzades al llarg del tercer trimestre i, especialment en els darrers dies de juny amb ocasió del lliurament de qualificacions, valoren molt positivament l'adaptació dels diferents col·lectius que integren l'escola a la situació de confinament. Tot i que les dues primeres setmanes vàrem mostrar certa descoordinació que es va fer especialment palesa en l'acumulació de classes virtuals i amb el fort volum de tasques recomanades als alumnes, de seguida es van coordinar aquests àmbits per tal que el resultat final hagi estat força satisfactori. La capacitat d'adaptació i de resposta de l'equip de professors a la situació viscuda d'educació no presencial, així com l'ús habitual a l'aula de recursos digitals han estat dos dels punts forts de l'escola durant el confinament.

Les eines emprades han estat bàsicament Zoom, Meet i Google Classroom a més de la plataforma de centre Clickedu.

De cara al curs 2020-21 l'element que condiciona el present Pla d'Organització és la **disponibilitat d'espais**. Agrupaments, assignacions de professors i possibilitat de desdoblaments dependran prioritàriament del nombre d'espais amb què compta l'escola.

3. Dates

Obertura de l'escola als docents: 1 setembre.

Presentació de curs a alumnes: 9 i 10 setembre

Inici de curs: 14 setembre

Horari 1r i 2n ESO:

Dilluns, dimarts i dijous 8'30 -13'00 i 15'00-17'00.

Dimecres i divendres 8'00 -13'00 i 15'00 17'00.

Horari 3r i 4t ESO:

Dilluns i dimecres 8'00-13'00 i 15'00-17'00.

Dimarts i dijous 8'00-12'30 i 15'00-17'00.

Divendres 8'00-14'30

Horari 1r Batxillerat:

De dilluns a divendres 8'00-14'30.

Dimecres també 16'00-18'00 (aquest dia hauran sortit a les 13'30 al matí)

Horari 2n Batxillerat:

De dilluns a divendres 8'00-14'30.

Horari CFGM (CAI):

De dilluns a divendres 8'00-14'30.

Horari 1r CFGS (Higiene Bucodental):

De dilluns a dijous 15'00-21'00.

Divendres 15'00-18'00.

Horari 2n CFGS (Higiene Bucodental):

De dilluns a dijous 15'00-21'00.

4. Mesures Higièniques

Com a mesures generals de caire preventiu l'escola Cingle desplegarà els següents recursos:

- Desinfecció i neteja del centre en dos torns, migdia i tarda/nit (tenint cura dels panys, de les taules i les cadires així com de tota la resta de mobiliari que s'hagi utilitzat)
- 1 caps de guants de 100 unitats per a cada setmana.
- 1 mascareta/dia per a cada professor i personal de secretaria.
- 2 termòmetres a cada punt d'entrada.
- 20 unitats de gel hidroalcohòlic per setmana i dispensadors.
- 20 unitats de contenidors amb tapa de pedal per a la gestió de material relatiu a la higiene respiratòria (mocadors, tovallolletes, mascaretes)
- Mampara de separació a Secretaria, Despatx Direcció i espai del Gabinet Psicopedagògic.
- Taula amb dispensador a cada punt d'entrada.
- Obligatorietat per a tot l'alumnat i docents de portar mascareta. S'aconsellarà portar una altra de recanvi a la motxilla per fer-la servir en cas de pèrdua o deteriorament
- Ventilació dels espais utilitzats com a mínim en tres franges: a l'hora del pati, al migdia i a la sortida per la tarda.

5. Distàncies

Una de les importants mesures de prevenció personal és el distanciament físic, establint-se com a base un distanciament d'1,5 metres amb l'equivalent de $2,5\text{m}^2$ per alumne/a.

Tot i això, **l'organització acadèmica generalitzada a partir de grups estables** permetrà que en la major part del temps no calgui mantenir la distància d'1'5 m entre els alumnes fent servir en tot moment la mascareta, tal com és preceptiu. En les activitats que es desenvolupin amb alguna altra forma d'agrupament (que en l'organització està pràcticament anul·lada i si es produeix serà excepcional), el docent responsable s'encarregarà de garantir el compliment de la normativa pel que fa a les distàncies entre els alumnes i entre ell mateix. Caldrà prestar especial atenció a les entrades i sortides de classe, anada i tornada del pati i sortida al lavabo. En tots aquests casos el docent de l'aula serà el responsable de què l'alumnat compleixi la normativa.

6. Entrades i Sortides.

1ESO	2ESO	3ESO	4ESO	1BAT	2BAT	CFGM	CFGS
Dilluns/Dimarts/Dijous		Dilluns/Dimecres		diàriament	diàriament	diàriament	diàriament
Principal	Principal	Secretaria	Secretaria	Principal	Secretaria	Principal	Secretaria
8'30	8'25	8'10	8'15	7'55	8'00	8'10	-
13'00	12'55	13'05	13'10	14'20	14'25	14'30	-
15'00	14'55	14'55	15'05	Dimecres	-	-	15'10
17'00	16'55	16'55	17'05	16'00	-	-	21'10
-	-	Dimarts/Dijous		18'00	-	-	-
-	-	8'10	8'15	-	-	-	-
-	-	12'30	12'35	-	-	-	-
-	-	14'55	15'05	-	-	-	-
-	-	16'55	17'05	-	-	-	-
Dimecres/Divendres		Divendres					
Principal	Principal	Principal	Secretaria				
8'00	8'05	8'10	8'10				
12'55	13'05	14'30	14'25				
14'55	15'05	-	-				
16'55	17'05	-	-				

7. Organització acadèmica amb concreció d'aules

7.1 Distribució dels grups estables i espais utilitzats

Per tal d'assolir més fàcilment les competències en els diferents nivells de secundària tant obligatòria com post-obligatòria, l'escola realitza sempre un percentatge de desdoblaments elevat per a poder treballar amb grups reduïts i d'aquesta manera poder treballar millor les diversitats a l'aula, treballar millor les dimensions, tant d'aprendre a aprendre com la resta de competències bàsiques.

La limitació a aquest objectiu és el nombre d'espais de l'escola. I en la situació prevista per al curs 2020-21 ho és també el fet d'haver de mantenir els grups estables. Així i tot, hem cregut necessari **dividir els dos grups de 30 alumnes en 3 grups de 20 pels cursos de 1r i 2n d'ESO**, cursos que poden necessitar majors adaptacions per assolir les dimensions de l'etapa. A 3r d'ESO, les optatives es realitzaran a la tarda (amb major disponibilitat d'aules) en oferta igual, però separada per a cada un dels dos grups. Així doncs, es realitzaran les matèries optatives en quatre grups. A quart d'ESO, s'ha realitzat una nova agrupació tenint en compte els blocs de matèries específiques escollides per a cada alumne. Els alumnes que han escollit els blocs 1 i 2 s'agrupen a 4tA i els alumnes del bloc 3 s'agrupen en el 4tB; els corresponents desdoblaments dels blocs del grup de 4tA es realitzaran a les tardes i al divendres matí assignant-hi per a aquestes franges una aula específica. Pel que fa a Batxillerat, les modalitats de Ciències i Tecnologia, tant a primer com a segon curs desenvoluparan les matèries comunes en un únic grup, com sempre, pel fet de no superar els 30 alumnes, desdoblant-se a aules assignades per cursar les matèries de modalitat. **A Batxillerat d'Humanitats i Ciències Socials s'han generat dos grups a cada curs: Humanitats i, per altra banda, Ciències Socials. Aquests grups desenvoluparan totes les matèries, comunes i de modalitat, separadament, convertint-se d'aquesta manera en grups estables.** A primer la modalitat Comunicació sortirà del seu grup durant quatre hores a la setmana per cursar les seves matèries específiques en aula especial assignada.

En relació al professorat assignat a cada grup, s'intenta **minimitzar el nombre de docents per a cada grup estable**, treballant per àmbits. Així doncs, es procura que a cada curs de l'ESO la llengua catalana i castellana les realitzi el mateix professor, així com les matèries de matemàtiques i tecnologia i les d'anglès, geography i ètica (en anglès).

Tant a Batxillerat com en els cicles formatius, es treballarà amb grups estables i amb els mateixos espais físics (únics per a cada grup), procurant mantenir les mesures de distanciament i higiene de manera estricta.

CURS/ NIVELL / GRUP	NOMBRE ALUMNES	PROF ESTABLE	ALTRES DOCENTS	ESPAI PROPI	OBSERVACIONS
1ESO A	23	Rocío	Remei Cristina Emili	A11	
1ESO B	22	Benet	Gabi Joan B Lorena R	A12	
1ESO C	15	Àlex	Xavi	A14	
2ESO A	23	Rubén	Àngels Isabel, Remei Ester G Àlex,	A21	
2ESO B	22	Rat	Emili Esther S Joan B	A22	
2ESO C	15	Lorena R	Cristina, Gabi	A2L	
3ESO A	30	Elo	Àlex, Cristina Emili, Nuri G Mary, Núria S Rubén, Sílvia Joan B, Lorena R	A31 A34 (4B)	Desdoblament tarda A34
3ESO B	30	Esther S	Miquel Esther G	A32 ADIB	Desdoblament tarda: ADIB
4ESO A	30	Ester G	Cristina, Emili Núria S, Isabel Gemma M LorenaR, LorenaG, Elo Nuri G, Àlex	A33 MÚS ALQ	Desdoblament tarda MÚS Div matí A3LQ
4ESO B	30	Joan B	Emili Gabi, Isabel Gemma M, Elo Gemma E, Àlex Miquel, LorenaG	CAS	

1BAT SO	21	Cristina	Àngels, Àlex Emili, Mary Gemma M Sílvia, Joan B Miquel, Oriol	ABL1	
1BAT HU	4	Cristina	Àngels, Àlex Emili, Mary Joan B, Elo Gemma M Sílvia, Miquel	A34 4B	Desdoblament diari A34
1BAT CO	12	Cristina	Àngels, Àlex Emili, Mary Gemma M Sílvia, Elo Lorena R Esther S, Oriol Nani, Miquel	A34 DIB A3L	Desdoblament diari A34-4B DIB A3L Dv(autonet)
1BAT CC	15	Gemma E	Àngels, Àlex Núria S Mary, Emili Gemma M Lorena G Sílvia, Nuri G	ABC1 A44 (BL2)	A BL2 Dx tarda
1BAT TE	15	Gemma E	Àngels Àlex, Núria S Mary, Emili Gemma M Lorena G Sílvia, Lorena R	ABC1 A3L	Desdoblament Dx tarda A3L
2BAT SO	21	Miquel	Àngels Emili, Esther S Gemma M Sílvia, Oriol	ABL2	
2BAT HU	12	Miquel	Àngels, Emili Esther S Gemma M Sílvia	ABL2 MÚS	MÚS diari
2BAT CC	20	Lorena G	Àngels, Núria S Emili, Esther S Gemma M Rocío, Nuri G	ABC2	
2BAT TE	10	Lorena G	Àngels, Rocío Núria S Emili, Esther S Gemma M Gemma E	ABC2 ATEC	Desdoblament matí ATEC

CAI A	30	Mary	Joan G, Carme Gracián Gabi Núria O	A0CF A4CF DIB	Desd Dm, DIB i A4CF
CAI B	30	Laura	Joan G, Carme Gracián Gabi Núria O	A4CF A0CF DIB	Dm A0CF Desd Dv a DIB
HB 1	30	Isabel D	Anna Núria S Gabi Laura Toni	A42 (bc1) A4CF	A42 DI, Dm, Dx, Dj
HB 2	27	Núria O	Anna Mary Gracián Gabi Laura Toni	A4CF A44 (bl2)	A44

7.2. Atenció a la diversitat.

Es mantindran els criteris d'Atenció a la Diversitat seguint la mateixa operativitat que els anys anteriors tot i no permetent la formació de subgrups d'actuació que integrin alumnes de diferents grups estables. Les sessions s'organitzaran atenent alumnes d'un mateix grup el mateix dia per tal que no utilitzin els mateixos espais alumnes de diferents grups. A més, en aquests espais es mantindran els criteris de distància, mascareta i higiene. Excepcionalment, l'Atenció a la Diversitat inclourà la figura del mestre de suport dins l'aula.

7.3. Sortides i excursions.

Davant la situació d'incertesa en què s'hi troba l'escola a inicis del mes de setembre i degut a la impossibilitat de planificar el desenvolupament de les diferents activitats i sortides amb exactitud es realitzarà reserva de dies en els períodes habituals en què celebràvem les diferents activitats com ara:

- Finals de trimestre: Jornades Esportives
- Finals de Curs: Treballs de Síntesi i Viatge Final d'Estudis
- Jocs Florals
- Nit de....

En cas d'haver-se de suspendre, l'escola gestionarà el retornament de les quantitats aportades per les famílies. Queden exemptes les quantitats que legalment no siguin susceptibles de retornament.

7.4. Activitats extraescolars

Les activitats extraescolars aprovades pel Consell Escolar es desenvoluparan segons el calendari i horari que es publicarà al setembre. En qualsevol cas seran presencials i si la composició del grup ho requereix es mantindrà la distància de seguretat i es farà servir la mascareta.

7.5. Organització acadèmica en cas de confinament

El present document es basa en el supòsit d'obertura del centre amb classes presencials. En el cas de confinament parcial (grup o grups concrets) o total, es seguirà el protocol utilitzat durant el tercer trimestre del curs passat (2019-20) en el qual es segueix prioritant el seguiment tutorial (individual i grupal) per a garantir el

suport emocional i de les **dimensions digitals i d'aprendre a aprendre**.

Les sessions de treball es dividiran diàriament a parts iguals entre les **activitats sincròniques** (en un horari prefixat i amb les eines que fixi cada professor entre les establertes pel claustre) i en **activitats asincròniques** a partir de les eines que ofereix la plataforma Clickedu. En qualsevol cas, cada professor realitzaria una o dues connexions telemàtiques setmanals amb el grup classe a cada matèria. El professorat coordinarà el volum de treball, deures i controls a través de Clickedu.

8. Pati

Les sortides i entrades de pati es produiran de manera esglaonada i per itineraris diferents.

8.1. ESO

A l'ESO el protocol de sortida al pati s'activarà amb el docent que es trobi al grup A que iniciarà el trasllat i avisarà els altres docents per tal que el continuïn seguint l'ordre dels grups B,C...

Ja que a l'hora del pati conviuran diferents grups estables, els dos espais oberts (pati i patisports) que utilitzem a l'escola en la mitja hora d'esbarjo per als grups d'ESO, estaran sectoritzats, per evitar la barreja dels grups.

Al pati els grups d'ESO ocuparan quadrants diferenciats d'esquerra a dreta, de dalt a baix de la manera següent:

1ESO A (10'30-11'00)	1ESO B (10'30-11'00)
3ESO A (11'00-11'30)	3ESO B (11'00-11'30)
2ESO A (10'30-11'00)	2ESO B (10'30-11'00)
4ESO A (11'00-11'30)	4ESO B (11'00-11'30)

Els grups 1ESO C i 2 ESO C realitzaran el pati a PATIESPORT fent servir mig pati cada grup. Els alumnes de segon cicle faran servir PATIESPORT de manera rotativa un grup cada setmana.

Per tornar a classe un dels professors vigilants s'avançarà amb un grup i obrirà les classes; seguidament tornarà al pati i avisarà els altres que entraran a les respectives aules progressivament. En tot moment els trasllats per les escales es realitzaran en fila, per la dreta i mantenint la corresponent distància.

8.2. Batxillerat

En la planta de Batxillerat i CFGM, l'esglaonament de es entrades i sortides de pati quedarà fixat segons la taula següent:

Nivell	Sortida	Entrada
1r Batxillerat	9:55	10:25
2n Batxillerat	10:00	10:30
CFGM	10:05	10:35

Els itineraris a seguir per accedir o evacuar el pati pels diferents grups seria el següent:

1ESO A	Rampa accés
1ESO B	Rampa accés
1ESO C	Escala principal
2ESO A	Escales 2n pis
2ESO B	Escales 2n pis
2ESO C	Escala principal
3ESO A	Rampa accés
3ESO B	Rampa accés
4ESO A	Escales 2n pis
4ESO B	Escala principal
1BAT HCCSS	Escala principal
1BAT CCT	Escala secundària
2BAT HCCSS	Escala principal
2BAT CCT	Escala secundària
CAI A	Porta
CAI B	Escala principal
CFGS HB	Escala principal

En tot moment els trasllats per les escales es realitzaran en fila, per la dreta i mantenint la corresponent distància.

9. Gimnàs

La classe d'Educació Física es desenvoluparà sempre a l'aire lliure. Quan la climatologia no ho permetés el grup romandria a l'aula i el docent responsable proposarà una activitat alternativa prèviament programada. Excepcionalment i mentre duri la situació de pandèmia, no es farà ús dels vestidors.

10. Mesures de protecció constants

Serà responsabilitat en primer lloc del docent responsable de la classe, però també de qualsevol altre membre del claustre o personal d'administració i serveis a les àrees comunes de l'escola, guardar una atenció especial per garantir el compliment de les mesures següents.

- 8.2.1. Ús de gel hidroalcohòlic a les sortides i entrades de l'escola.
- 8.2.2. Ús de gel hidroalcohòlic cada vegada que canviem de material.
- 8.2.3. Rentat de mans constant per part de l'alumnat.
- 8.2.4. Rentat de mans abans i després de l'esmorzar.
- 8.2.5. Evitar de manera rigorosa que l'alumnat comparteixi qualsevol mena de material. Els pares es responsabilitzaran en tot moment que l'alumne/a porti el seu corresponent material amb l'objecte que no hagi de demanar o compartir.
- 8.2.6. Respectar sempre la distància exigida (1'5 metres).
- 8.2.7. Evitar qualsevol mena de contacte als passadissos en entrades, sortides, trasllats al pati i sortides al lavabo. Aquest darrer desplaçament haurà de ser escrupolosament controlat pel docent que hagi donat el pertinent permís, sense el qual, cap alumne, sota cap circumstància, podrà fer-ne ús.

- 8.2.8. Utilitzarem els lavabos per a les funcions imprescindibles, mai per beure aigua. En aquest cas es recomana que cada alumne/a porti la seva pròpia ampolla a la motxilla.
- 8.2.9. Quan s'hagi de fer ús del lavabo, es proveirà l'alumne amb polvoritzador desinfectant per tal que realitzi la neteja abans i després de fer-ne ús.
- 8.2.10. Controlar molt l'accés als lavabos.
- 8.2.11. Ús de mascareta obligatòria a la totalitat del recinte escolar.
- 8.2.12. Les entrades i sortides al carrer o al pati així com l'ús del lavabo implicarà sempre haver de guardar la corresponent distància de 1,5 m. Si fem ús de les escales en grup, el trajecte es realitzarà en fila.
- 8.2.13. Està totalment prohibit entrar a l'escola bicicletes, patins o monopatins.
- 8.2.14. Es reiterarà, més que mai la prohibició de fumar davant la façana de l'escola.

Cal fer esment del potencial ús pedagògic i de les possibilitats de reflexió que ofereix la situació en la qual s'emmarca el present Pla d'Obertura, principalment pel que fa referència a l'alumnat d'Educació Post-Obligatòria i especialment als que cursen estudis d'FP Sanitària. Així des de les tutories es desenvoluparan activitats de sensibilització i divulgació entre aquest alumnat per tal que s'hi incorporin a la tasca de control de normes i vetlla per la salut de tots els membres de la comunitat educativa de Cingle, amb un esperit cooperatiu i solidari.

11. Protocol davant simptomatologia a l'escola

Per accedir a l'escola, l'alumne ha d'estar absent de simptomatologia compatible amb el COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea,...) o amb qualsevol altre quadre infecció. Tampoc podrà accedir a l'escola si ha estat convivint o en contacte amb positius confirmats o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors. El fet de presentar simptomatologia a casa, també impossibilita l'alumne/ per incorporar-se a l'escola al llarg de la jornada.

Si l'alumne presenta una malaltia crònica greu que pugui augmentar el risc de gravetat en el cas de contraure el COVID-19, s'haurà de valorar amb la família i l'equip mèdic de referència, la viabilitat de la seva educació presencial.

Aquests dos aspectes seran talment aplicables al personal docent i no docent de l'escola i de les persones que, pertanyent a altres entitats realitzin activitats a l'escola (i dels quals se'n portarà un registre).

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills/es i hauran de signar una declaració responsable, en la qual es comprometin a comunicar a l'escola qualsevol presència de simptomatologia compatible amb el COVID-19.

En cas d'observar que algun nen presenti febre o algun símptoma de malaltia, dins de les descrites per l'Administració Educativa i Sanitària a les instruccions que han donat lloc a l'elaboració del present document, el docent avisarà a secretaria que, per la seva banda, avisarà a la família, no permetent, en cap moment, que l'alumne/a romangui a l'escola. En aquest cas serà el mateix docent qui acompanyarà l'alumne/a a secretaria on si s'escau se li prendrà la temperatura i esperarà fins que se'l vingui a recollir. El protocol a seguir serà doncs el següent:

1. El professor responsable de classe acompanyarà l'alumne/a a secretaria.
2. S'instal·larà l'alumne/a en un espai d'aïllament: la tutoria 3, on s'esperarà que el vinguin a recollir. En el seu defecte l'alumne/a esperarà a secretaria.
3. Secretaria contactarà amb els pares perquè el vinguin a recollir i en cas de gravetat es contactarà amb el 061.
4. El Director de Cingle informarà Inspecció que, per la seva banda iniciarà tot el tràmit d'informació administrativa
5. Es recomanarà la família que contacti amb el seu CAP. L'alumne/a només es podrà reincorporar a les classes quan li ho indiqui l'autoritat sanitària

Si es confirma l'existència de casos positius, s'hauran de seguir els protocols establerts, per a establir les quarantenes o tancaments parcials o totals de l'escola que estaran en funció dels grups afectats.

12. Relació família/escola

Totes les famílies integrants de la comunitat educativa de Cingle seran informades del present Pla d'Organització per escrit abans d'iniciar-se les classes i posteriorment a les reunions d'inici de curs. Aquestes seran presencials al llarg de la primera quinzena de setembre per als cursos 1r ESO i 1r Batxillerat. La resta de cursos realitzarà reunions informatives online al llarg de la segona quinzena de setembre. En aquestes reunions també serà important explicar les eines de comunicació amb l'escola i fer una formació bàsica del funcionament de la plataforma Clickedu. També caldrà informar de les persones de contacte per a la millor comunicació amb les famílies en qualsevol situació (fins i tot de possible confinament): tutor, responsable informàtic, coordinador d'etapa, etc.

Al llarg del curs i, a l'espera de l'evolució de la pandèmia i de les indicacions de l'autoritat sanitària, les reunions de tutoria amb pares/mares es realitzaran prioritàriament de manera telemàtica tot i que si hi ha especial interès per part de la família, es podran programar reunions presencials.

13. Publicació del present document

L'equip directiu és el responsable de fer el seguiment d'aquest Pla i, periòdicament haurà de revisar-lo, recollint les propostes de millora.

Aquest Pla d'Obertura queda a disposició de la Inspecció, es presenta al Consell Escolar de l'escola per tal d'aprovar-lo i es publica a la nostra pàgina web, per a coneixement de totes les famílies. Les possibles actualitzacions s'afegiran en annexos al Pla.